

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

« 10 » 01 2022 г.

№ 08-17

Об организации работы по противодействию коррупции

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Краснодарского края от 21 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции на предприятии на 2022 год (приложение № 1).

2. Назначить ответственным лицом за организацию работы по противодействию коррупции в МУП «ЖКХ Тихорецкого района» начальника юридического отдела, Шевкунову Веру Александровну.

3. Ответственному лицу, Шевкуновой Вере Александровне:

- в срок до 31.01.2022 года организовать размещение утвержденного настоящим приказом плана противодействия коррупции в МУП «ЖКХ Тихорецкого района» на 2022 год на официальном сайте администрации муниципального образования Тихорецкий район и МУП «ЖКХ Тихорецкого района» в информационно-коммуникационной сети Интернет,
- обеспечить выполнение вышеуказанного плана,
- ежеквартально подготавливать и размещать информацию о его выполнении на официальном сайте МУП «ЖКХ Тихорецкого района»,
- ознакомить под роспись с настоящим приказом начальников структурных подразделений, начальников и мастеров участков.

4. Приказ от 14.01.2021 года № 22-П «Об организации работы по противодействию коррупции» считать утратившим силу с даты подписания настоящего приказа.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.Б. Артеменко

Согласовано:



**План
противодействия коррупции
в МУП «ЖКХ Тихорецкого района» на 2022 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Осуществление контроля за исполнением плана противодействия коррупции	Ответственное должностное лицо	Постоянно
2.	Разработка, внесение изменений и дополнений в планы противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Ответственное должностное лицо	Постоянно
3	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирования конфликта интересов	Ответственное должностное лицо	Постоянно
4	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использование поддельных документов	Ответственное должностное лицо	Постоянно
5	Сотрудничество предприятия с правоохранительными органами	Ответственное должностное лицо	Постоянно
6	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Ответственное должностное лицо	Постоянно
7	Ознакомление работников предприятия с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Ответственное должностное лицо	Постоянно
8	Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) размещение на информационных стендах предприятия печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) подготовка и размещение информации о деятельности предприятия на официальном сайте предприятия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Ответственное должностное лицо	Постоянно
9	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в предприятии	Ответственное должностное лицо	ежеквартально

10	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками предприятия по вопросам противодействия коррупции, формированию у работников предприятия негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей, недопущения работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
11	Проведение закупок для нужд предприятия в соответствии с требованиями Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ	контрактный управляющий Харченко Ю. В.	Постоянно
12	Обеспечение открытости и прозрачности процедуры закупок товаров, работ, услуг для нужд предприятия путем размещения необходимой информации в единой информационной системе закупок	контрактный управляющий Харченко Ю. В.	Постоянно
13	Анализ применения антикоррупционной практики	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
14	Обеспечение предоставления актуальной информации об услугах, тарифах, предоставляемых МУП «ЖКХ Тихорецкого района» посредством размещения информации на сайте предприятия	Ответственные лица по направлениям деятельности	Постоянно
15	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Начальник отдела кадров	Постоянно
16	Осуществление кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, принимаемых на должности работников, в том числе обеспечение контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела кадров	Постоянно
17	Обеспечить соблюдение требований антикоррупционного законодательства при заключении трудовых и гражданско-правовых договоров с работниками, которые до устройства на работу на предприятие имели должности государственной или	Начальник отдела кадров	Постоянно

	муниципальной службы и имеют ограничения, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		
18	Проведение анализа работы по соблюдению требований к служебному поведению работников предприятия, не допущения нарушения этих требований	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
19	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения лицами, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	Руководители структурных подразделений	Постоянно
20	Осуществление ведения и наполнения раздела «Противодействие коррупции» на сайте предприятия	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
21	Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в МУП «ЖКХ Тихорецкого района»	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
22	Организация повышения уровня знаний работников предприятия, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ответственное должностное лицо	ежеквартально
23	Проведение проверок исполнения программы противодействия коррупции	Ответственное должностное лицо	Постоянно

Начальник юридического отдела



В.А. Шевкунова